

Na temelju članka 26., 27. i 150. Zakona o radu („Narodne novine“ br. 93/14, 127/17), članka 27. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ br. 42/18) te članka 25. i 42. Statuta Državnog arhiva u Zagrebu ravnateljica Državnog arhiva u Zagrebu, nakon prethodnog savjetovanja sa radničkom povjerenicom, donosi

PRAVILNIK o videonadzoru

Članak 1.

Pravilnikom o videonadzoru (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka u svrhu zaštite i sigurnosti arhivskog gradiva i imovine Državnog arhiva u Zagrebu (dalje u tekstu: DAZG), smanjenja rizika i povećanja zaštite i sigurnosti radnika i svih drugih osoba koje se nađu u prostoru DAZG-a.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Pod pojmom poslodavca iz ovog Pravilnika podrazumijeva se zakonski zastupnik poslodavca ili osoba koja ima ovlaštenja za postupanje u postupcima iz ovog Pravilnika u ime poslodavca, a temeljem akata poslodavca ili temeljem ovlaštenja iz posla koji obavlja ili temeljem posebne punomoći.

Pod pojmom radnik u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva se svaka osoba koja s poslodavcem ima ugovor o radu.

Također, pod pojmom radnika u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se osobe koje rade kod poslodavca temeljem sporazuma između poslodavca kao korisnika i agencije za privremeno ustupanje radnika, osobe na stručnom osposobljavanju za rad, osobe koje na drugi način sukladno posebnom propisu obavljaju kod poslodavca poslove koji po naravi stvari imaju karakter radnog odnosa, ali posebni propisi dopuštaju da se ti poslovi obavljaju preko druge vrste ugovora a ne preko ugovora o radu.

Na sve osobe iz stavka 3. ovog članka ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način.

Pod pojmom voditelj obrade u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva se DRŽAVNI ARHIV U ZAGREBU.

Pod pojmom izvršitelj obrade u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade.

Članak 4.

Poslodavac može koristiti videonadzor sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, Zakona o zaštiti na radu, Zakona o radu te podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke

zaštite, kao i drugim važećim propisima kojima se uređuje to područje. Prilikom prikupljanja, pohranjivanja, čuvanja i korištenja podataka prikupljenih videonadzorom voditelj obrade dužan je zaštititi podatke sukladno Uredbi (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka te podzakonskim propisima.

Članak 5.

Sustav videonadzora koristi se zbog zaštite i sigurnosti arhivskog gradiva, radnika i svih drugih osoba koje se nađu u prostoru DAZG-a.

Sustav videonadzora, uz navedeno u stavku 1. ovog članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema imovini DAZG-a od krađe, razbojstva, provala, nasilja, oštećenja, uništenja i sl.

Snimke snimljene sustavom video nadzora mogu se koristiti isključivo za navedeno u stavku 1. i 2. ovog članka, a u skladu s odredbom Pravilnika o uvjetima i načinu provedbe tehničke zaštite („Narodne novine“ br. 198/03).

Članak 6.

Sustav videonadzora snima isključivo sljedeći prostor DAZG-a: ulazak i izlazak iz zgrade Opatička 29, dvorište zgrade, prijemni prostor u čitaonici i prostor za rad korisnika čitaonice, izlazak iz spremišnog prostora na Tuškanac te kolni ulaz u Demetrovoj ulici.

Snimke nastale video nadzorom pohranjuju se lokalno na hard disk i čuvaju najduže 30 (trideset) dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu na način da se novija snimka presnimava na najstariju.

Članak 7.

Obrada osobnih podataka videonadzorom može se provoditi samo u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine.

Članak 8.

O postavljanju videonadzora poslodavac je dužan obavijestiti radnike, i to prilikom zapošljavanja za novozaposlene radnike, odnosno tijekom postavljanja za one kojima je radni odnos u tijeku, te postaviti odgovarajuće oznake na mjestima gdje se snima, što mora biti uočljivo označeno slikom i tekstom.

Voditelj obrade ili izvršitelj obrade dužni su označiti da je objekt, odnosno pojedina prostorija u njemu te vanjska površina objekta pod videonadzorom, a oznaka treba vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja.

Obavijest iz prethodnog članka mora sadržavati informacije da je prostor pod videonadzorom, podatke o voditelju obrade i podatke za kontakt putem kojih osoba može ostvariti svoja prava.

Članak 9.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim videonadzorom ima odgovorna osoba

voditelja obrade, odnosno izvršitelja obrade i /ili osoba koju on ovlasti.
Osobe iz stavka 1. ovog članka ne smiju koristiti snimke iz sustava videonadzora suprotno svrsi utvrđenoj ovim Pravilnikom.
Sustav videonadzora mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.
Pristup podacima iz stavka 1. ovog članka imaju nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iza svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Članak 10.

Podaci dobiveni videonadzorom smiju se koristiti isključivo za svrhe za koju su snimljeni. Poslodavac kao ni bilo koja druga osoba ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom nadzora zaštite izvan njihove određene, odnosno zakonske namjene. Raspolaganje snimkama dopušteno je samo poslodavcu, odnosno osobi koju on posebno opunomoći.
U slučaju potrebe za korištenjem za drugu svrhu, poslodavac mora dobiti suglasnost radnika, odnosno osobe koja je snimana.
Snimke dobivene videonadzorom čuvaju se najdulje 30 (trideset) dana osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.
Nadzor nad korištenjem videonadzorom te podacima iz toga nadzora ima osoba određena sukladno članku 29. st. 6. Zakona o radu, imenovana uz prethodnu suglasnost Radničkog vijeća.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Državnog arhiva u Zagrebu dana 17. rujna 2018. te se primjenjuje od dana objave.

KLASA: 024-03/18-18/02
URBROJ: 251-23-01/18-01

Zagreb, 17. rujna 2018.


Ravnateljica:
dr.sc. Živana Hedbeli

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči i službenoj web stranici Državnog arhiva u Zagrebu dana 17. rujna 2018. te je stupio na snagu danom objave.